

Postup pri zriad'ovaní zariadenia pre deti a mládež - škola

Priebeh schvaľovacieho procesu umiestnenia novej prevádzky pozostáva z dvoch krokov:

1. Výstavba novej budovy / zmena účelu využitia existujúcej budovy na prevádzku zariadenia pre deti a mládež – body A.1 až A.3 / B.
2. Uvedenie priestorov zariadenia pre deti a mládež do prevádzky a schválenie prevádzkového poriadku – bod C.

Priebeh schvaľovacieho procesu je nasledovný:

Postup konania	Povinnosť investora/žiadateľa	Forma odborného vyjadrenia RÚVZ
<p>A.1 Výstavba novej budovy</p> <p><u>Územné konanie stavby</u></p> <p>alebo</p> <p><u>Územné konanie stavby zlúčené so stavebným konaním</u></p>	<p>Investor/stavebník* je povinný požiadať RÚVZ o vydanie záväzného stanoviska k umiestneniu stavby.</p> <p>Záväzné stanovisko je jedným z podkladov pre vydanie rozhodnutia o umiestnení stavby stavebným úradom.</p> <p>Forma a náležitosti žiadosti sú uvedené na stránke RÚVZ, na portáli www.slovensko.sk. Náležitosti žiadosti definuje § 13 ods. 5 zákona č. 355/2007 Z. z., pričom RÚVZ si podľa § 13 ods. 6 tohto zákona môže vyžiadať ďalšie doklady potrebné na vydanie záväzného stanoviska.</p> <p><i>Povinná príloha: projektová dokumentácia</i></p> <p>Žiadosť je možné podať elektronicky cez portál www.slovensko.sk alebo písomne v listinnej podobe na miestne príslušný RÚVZ.</p>	<p>záväzné stanovisko k návrhu na územné konanie</p>

<p>A.2 Výstavba novej budovy</p> <p><u>Stavebné konanie stavby</u></p>	<p>Vo vzťahu k orgánom verejného zdravotníctva žiadna.</p>	<p>RÚVZ sa k stavebnému konaniu stavby nevyjadruje.</p>
<p>A.3 Výstavba novej budovy</p> <p><u>Kolaudácia stavby</u></p>	<p>Investor/stavebník* je povinný požiadať RÚVZ o vydanie záväzného stanoviska ku kolaudácii stavby.</p> <p>Záväzné stanovisko je jedným z podkladov pre vydanie kolaudačného rozhodnutia stavebného úradu.</p> <p>Forma a náležitosti žiadosti sú uvedené na stránke RÚVZ, na portáli www.slovensko.sk. Náležitosti žiadosti definuje § 13 ods. 5 zákona č. 355/2007 Z. z., pričom RÚVZ si podľa § 13 ods. 6 tohto zákona môže vyžiadať ďalšie doklady potrebné na vydanie záväzného stanoviska.</p> <p><i>Povinná príloha:</i> Podľa druhu rozsahu stavby, napr. doklad o zdravotnej bezchybnosti pitnej vody, certifikáty použitých materiálov (napr. povrchová úprava podlahy, doklad o účinnosti vzduchotechnického zariadenia, klimatizácie, svetlotechnický posudok, protokol o meraní hluku a pod.)</p> <p>Žiadosť je možné podať elektronicky cez portál www.slovensko.sk alebo písomne v listinnej podobe</p>	<p>záväzné stanovisko k návrhu na kolaudáciu stavby</p>

	na miestne príslušný RÚVZ.	
B. <u>Zmena účelu využitia existujúcej budovy</u>	<p>Investor/stavebník* je povinný požiadať RÚVZ o vydanie záväzného stanoviska k zmene účelu využitia stavby.</p> <p>Záväzné stanovisko je jedným z podkladov pre vydanie rozhodnutia o zmene účelu využitia stavby stavebným úradom.</p> <p>Forma a náležitosti žiadosti sú uvedené na web stránke ÚVZ SR, RÚVZ, na portáli www.slovensko.sk. Náležitosti žiadosti definuje § 13 ods. 5 zákona č. 355/2007 Z. z., pričom RÚVZ si podľa § 13 ods. 6 tohto zákona môže vyžiadať ďalšie doklady potrebné na vydanie záväzného stanoviska.</p> <p><i>Povinná príloha: projektová dokumentácia</i></p> <p>Žiadosť je možné podať elektronicky cez portál www.slovensko.sk alebo písomne v listinnej podobe na miestne príslušný RÚVZ.</p>	záväzné stanovisko k návrhu na zmenu účelu využitia stavby
C. <u>Uvedenie priestorov do prevádzky a schválenie prevádzkového poriadku</u>	<p>Prevádzkovateľ** je povinný požiadať RÚVZ o vydanie rozhodnutia k uvedeniu priestorov do prevádzky</p> <p>Prevádzkovateľ je zároveň povinný vypracovať prevádzkový poriadok zariadenia pre deti a mládež a predložiť ho RÚVZ na</p>	rozhodnutie k návrhu na uvedenie priestorov do prevádzky a k návrhu na schválenie prevádzkového poriadku

	<p>schválenie.</p> <p>Náležitosti prevádzkového poriadku sú uvedené vo vyhláske MZ SR č. 527/2007 Z. z. o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež.</p> <p>Vzor prevádzkového poriadku je uverejnený na internetovej stránke ÚVZ SR a RÚVZ.</p> <p>Forma a náležitosti žiadosti sú uvedené na web stránke ÚVZ SR, RÚVZ, na portáli www.slovensko.sk. Náležitosti žiadosti definuje § 13 ods. 5 zákona č. 355/2007 Z. z., pričom RÚVZ si podľa § 13 ods. 6 tohto zákona môže vyžiadať ďalšie doklady potrebné na vydanie rozhodnutia.</p> <p><i>Povinná príloha:</i></p> <p>doklad príslušného stavebného úradu o užívaní stavby na posudzovaný účel</p> <p>aktuálny doklad o kvalite pitnej vody v rozsahu minimálnej analýzy podľa Vyhlášky MZ SR č. 247/2017 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o kvalite pitnej vody, kontrole kvality pitnej vody, programe monitorovania a manažmente rizík pri zásobovaní pitnou vodou,</p>	
--	---	--

	<p>ak je dodávateľom pitnej vody podľa § 17a ods. 1 písm. b) zákona č. 355/2007 Z. z.</p> <p>prevádzkový poriadok, ktorého súčasťou je sanitačný poriadok</p> <p>posudok o riziku, ktorého súčasťou sú karty bezpečnostných údajov pre všetky chemické látky s ktorými môžu žiaci a študenti pracovať /v prípade prevádzok, v ktorých sa pracuje s nebezpečnými chemickými faktormi/</p> <p>doklad o zabezpečení výmeny vzduchu v priestoroch bez možnosti priameho vetrania vzduchotechnickými zariadeniami</p> <p>ak je súčasťou zariadenia aj bazén, musí prevádzkovateľ plniť povinnosti pre prevádzkovateľov umelého kúpaliska,</p> <p>ak je súčasťou stravovacia prevádzka, tak náležitosti požadované pri zariadeniach spoločného stravovania</p> <p>protokol z merania hluku /vo vzťahu k prípadným konkrétnym vonkajším alebo vnútorným zdrojom hluku/</p>	
--	---	--

	Žiadosť je možné podať elektronicky cez portál www.slovensko.sk alebo písomne v listinnej podobe na miestne príslušný RÚVZ.	
--	---	--

* Investor/stavebník alebo **Prevádzkovateľ je fyzická osoba oprávnená na podnikanie alebo právnická osoba